|  |  |
| --- | --- |
| [名字]**[姓氏]** | [地址][電話][電子郵件][LinkedIn個人檔案][Twitter/部落格/作品選輯] |

[一切就緒後，只要選取此提示文字，然後開始輸入，即可用您的句子取代該文字。選取時請避免包含字元左右的空格，以獲得最佳效果。請簡述您的職涯目標，或是摘要您與眾不同的特點，並使用工作描述中的語句做為關鍵字。]

# 專長

|  |  |
| --- | --- |
| * [列出與您要申請的職位相關的優點。]
* [列出其中一項優點]
 | * [列出其中一項優點]
* [列出其中一項優點]
* [列出其中一項優點]
 |

# 工作經驗

### [到職日期] – [離職日期]

## [職稱] / [公司，位置]

[描述您的職責和成就，以及造成的影響和結果。請舉例，但保持簡短。]

### [到職日期] – [離職日期]

## [職稱] / [公司，位置]

[描述您的職責和成就，以及造成的影響和結果。請舉例，但保持簡短。]

# 學歷

### [年份/月份]

## [學位名稱] / [學校，位置]

[請盡量展現您的平均分數 (GPA)、獎項和榮譽，並視需要簡述您學習過的相關課程。]

### [年份/月份]

## [學位名稱] / [學校，位置]

[請盡量展現您的平均分數 (GPA)、獎項和榮譽，並視需要簡述您學習過的相關課程。]

# 活動

[利用這節來突顯您的相關志向、活動，以及您會如何反應這些目標。在此提及您的領導經驗和志工經驗會非常有幫助，或者，請盡量展示您的出版品、證書、語言能力等重要額外優勢。]