[您的姓名]

[街道地址]

[郵遞區號，縣/市]

[電話]

[電子郵件]

[網站]

[日期]

[收件者姓名]

[職稱]

[公司名稱]

[街道地址]

[地址 2]

[郵遞區號，縣/市]

[收件者姓名]，您好：

[推薦人姓名]建議我與您連絡關於應徵[職稱]一職。

如隨附的履歷表所示，我的學歷和工作經驗都非常適合這個職務。我在[專業領域]方面有   
[數字] 年以上的經驗，擁有連續的晉升記錄並擔任日益加重的職責。

我非常希望能將我在[專業領域]方面的經驗、致力追求卓越的表現和極佳的溝通技巧帶入[公司名稱]中，為您的團隊工作。

我將於 [日期] 與您進行後續確認，希望能安排面試，同時歡迎隨時透過 [電話號碼] 或 [電子郵件] 與我連絡。

感謝您撥冗考慮此事。

順頌商祺，

[您的姓名]

[隨函附件]