[Ваше ім’я]

[Вулиця, будинок, офіс]  
[Місто, область, поштовий індекс]

[Телефон]

[Адреса електронної пошти]

[Дата]

[Ім’я одержувача]

[Посада]

[Назва компанії]

[Вулиця, будинок, офіс]  
[Місто, область, поштовий індекс]

Доброго дня, [Ім’я одержувача]!

Шукаєте претендента на посаду [посада (у родовому відмінку)] з:

* [кількість років] р. досвіду в [сфера діяльності]?
* Знаннями новітніх технологій у [галузь або сфера]?
* [Чудовими навичками спілкування та письма?]
* [Бажанням дізнаватися щось нове та постійно вдосконалювати вміння?]

Якщо так, тоді ви знайшли саме таку особу. Ознайомтеся з моїм резюме у вкладенні й переконайтеся, що я маю потрібні навички та можу запропонувати багато іншого.

Я хочу обговорити можливості потенційної роботи в компанії [Назва компанії]. Щоб запланувати співбесіду, зателефонуйте мені за [номером]. Найзручніше мені говорити з [найраніший час] до [найпізніший час], але ви можете будь-коли залишити голосове повідомлення, і я перетелефоную.

Дякуємо, що переглянете моє резюме. З нетерпінням чекаю можливості поспілкуватися з вами.

З повагою,

[Ваше ім’я]

[Вкладення]