Назва наради | Протокол

## Дата | час наради Дата | Час | Місце проведення наради Місце проведення

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Нараду скликано | Ім’я |
| Тип наради | Мета |
| Координатор | Ім’я |
| Секретар | Ім’я |
| Хронометражист | Ім’я |

 | УчасникиУчасники |

# Теми порядку денного

## Відведений час | Час | Тема порядку денного Тема | Доповідач Ім’я

Обговорення Розмова

Висновок Заключне слово

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рішення щодо дій | Відповідальна особа | Крайній термін |
| Тема 1 | Ім’я доповідача | Дата | час |
| Тема 2 | Ім’я доповідача | Дата | час |

## Відведений час | Час | Тема порядку денного Тема | Доповідач Ім’я

Обговорення Розмова

Висновок Заключне слово

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рішення щодо дій | Відповідальна особа | Крайній термін |
| Тема 1 | Ім’я доповідача | Дата | час |
| Тема 2 | Ім’я доповідача | Дата | час |

## Відведений час | Час | Тема порядку денного Тема | Доповідач Ім’я

Обговорення Розмова

Висновок Заключне слово

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рішення щодо дій | Відповідальна особа | Крайній термін |
| Тема 1 | Ім’я доповідача | Дата | час |
| Тема 2 | Ім’я доповідача | Дата | час |

## Відведений час | Час | Тема порядку денного Тема | Доповідач Ім’я

Обговорення Розмова

Висновок Заключне слово

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рішення щодо дій | Відповідальна особа | Крайній термін |
| Тема 1 | Ім’я доповідача | Дата | час |
| Тема 2 | Ім’я доповідача | Дата | час |

Спостерігачі Ім’я

Експерти Імена

Спеціальні примітки Введіть тут додаткові примітки