

Yıllık  
Rapor

MY [Yıl]

[Buraya bir özet veya diğer önemli beyanları ekleyebilirsiniz. Özet genellikle belge içeriğinin kısa bir özetini içerir.]

İçindekiler

[Hissedarlarımıza 1](#_Toc333552092)

[Mali Özet 2](#_Toc333552093)

[Mali Beyanlar 3](#_Toc333552094)

[Mali Beyanlarla İlgili Notlar 4](#_Toc333552095)

[Bağımsız Denetçi Raporu 5](#_Toc333552096)

[İletişim Bilgileri 6](#_Toc333552097)

[Şirket Bilgileri 6](#_Toc333552098)

Hissedarlarımıza

Önemli Stratejik Noktalar

İşe başlarken size yardımcı olacak birkaç ipucu ekledik (bu ipucu gibi).

İpucu metnini tıklattığınızda ipucunun tamamı seçilir. Yerine kendi metninizi koymak için yazmaya başlamanız yeterlidir.

Ancak başlıklar, olduğu gibi kullanmak isteyebileceğiniz tipik yıllık rapor başlıklarıdır.

Önemli Mali Noktalar

Bu şablonun kapak sayfasını çok beğeniyoruz. Ancak seçenekleriniz olması gerektiğine de inanıyoruz. Seçeneklerin yer aldığı bir galeri için Ekle sekmesinde Kapak Sayfası'nı tıklatın. Sayfaya girmiş olduğunuz metni de hiç merak etmeyin; başka bir kapak seçtikten sonra yine orada olacaktır.

Kapak sayfasını beğendiniz ancak mevcut resim yerine kendi seçtiğiniz muhteşem bir fotoğrafın görülmesini istiyorsanız, yalnızca resmi sağ tıklatıp Resmi Değiştir öğesini tıklatmanız yeterli.

Faaliyetle İlgili Önemli Noktalar

Başka bir başlık ya da alıntı mı eklemek istiyorsunuz? Stilleri kullanarak, bu sayfada gördüğünüz her tür biçimlendirmeyi tek bir tıklatma ile uyumlulaştırabilirsiniz. Bu şablona ilişkin stiller galerisini şeridin Giriş sekmesinde bulabilirsiniz.

İleriye Dönük Planlama

Bu belgedeki başlıkları değiştirir veya yeni başlıklar eklerseniz, içindekiler tablosunu hemen güncelleştirebilirsiniz. Yeni başlıkları görmek için içindekiler tablosunda herhangi bir yeri tıklatın ve ardından Tabloyu Güncelleştir'i tıklatın.

Başkanın Adı  
Başkanın Unvanı  
[Tarih]

Mali Özet

Mali bilgilerinizle ilgili önemli noktaların vurgulandığı kısa bir özet sunmak için bu bölümü kullanın.

Bu bölüm, önemli mali bilgileri ortaya koyan birkaç grafik için de mükemmel bir yerdir. Grafik eklemek için Ekle sekmesinde Grafik öğesini tıklatın. Grafik raporunuzun görünümüne otomatik olarak uyum sağlayacaktır.

Grafik türünü seçerken yardıma mı ihtiyacınız var? Hiç sorun değil.

* Kategoriler genelinde değerleri göstermek için (örneğin, farklı iş birimlerinin gelirlerini karşılaştırmak gibi) sütun veya çubuk grafiğini deneyin.
* Zaman içinde değerleri göstermek için (örneğin, gelir veya kar eğilimleri için) çizgi grafiğini deneyin.
* İlgili iki değer kümesini karşılaştırmak için (örneğin, şirkette bulundukları yıllara göreli olarak yönetici maaşlarını karşılaştırmak gibi) dağılım grafiğini deneyin.

Grafiğinizin görünümünü özelleştirmeye hazır olduğunuzda tek yapmanız gereken grafiği tıklatıp, stilden düzene ve veri yönetimine kadar her ayrıntı için sağda gördüğünüz simgeleri işaretlemektir.

Mali Beyanlar

Mali Durum Beyanı

* Borçlar
* Mali Durum Beyanı
* Sahiplik Özkaynakları

Kapsamlı Gelir Beyanı (Kar ve Zarar)

* Gelir
* Harcamalar
* Kar

Özkaynaklar Değişim Tablosu

Çok fazla rakam içermeyen bir yıllık rapor olmaz değil mi? Bu bölüm tüm o mali tablolara ayrılmıştır.

Buradaki örneğe benzer bir tabloyla başlamak için Ekle sekmesinde Tablolar'ı tıklatıp Hızlı Tablolar'ı seçin.

Tablo Başlığı

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Açıklama | Gelir | Harcamalar | Kazançlar |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Nakit Akış Beyanı

* İşletim
* Yatırım
* Finansman

Mali Beyanlarla İlgili Notlar

Hesaplar

Elinizde çok fazla rakam içeren bir belge varsa, rakamları açıklayan kısa metinler bulundurmak iyi bir fikirdir. Bu işlemi buradan yapabilirsiniz.

Borç

Şüphesiz hepimiz karda olmayı tercih ederiz. Ancak borçlarınız varsa, ilgili notları buraya düşebilirsiniz.

İşletmenin Sürekliliği

Pekala, anafikri anladınız. Mali işlerle ilgili ekleyeceğiniz notlar varsa buraya ekleyebilirsiniz.

Şarta Bağlı Borçlar

Bu başlıklardan bazılarının sizin işletmeniz için geçerli olmayabileceğini unutmayın (diğer taraftan, ekleyecek başka başlıklarınız olabilir). Örneğin bu başlık, gelecekte meydana gelecek bir duruma (bekleyen bir hukuki karar gibi) göre ortaya çıkabilecek muhtemel borçlarla ilgilidir.

Önemli Noktalar

Okuyucuların bundan ne anlamasını istiyorsunuz? Önemli noktalarla ilgili notlarınızı buraya ekleyin.

Bağımsız Denetçi Raporu

* 1. Olumlu Görüş
  2. Şartlı Görüş Raporu
  3. Olumsuz Görüş Raporu
  4. Görüş Reddi Raporu
  5. Halka Açık Şirketlerin İç Kontrolleri Hakkında Denetçi Raporu
  6. İşletmenin Sürekliliği

İletişim Bilgileri

Yerine kendi fotoğrafınızı koymak için fotoğrafı sağ tıklatıp Resmi Değiştir'i seçin.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ad Unvan |  | Ad Unvan |  | Ad Unvan |
| Örnek kişi resmi |  | Örnek kişi resmi |  | Örnek kişi resmi |
| Tel [Telefon]  Faks [Faks]  [E-posta Adresi] |  | Tel [Telefon]  Faks [Faks]  [E-posta Adresi] |  | Tel [Telefon]  Faks [Faks]  [E-posta Adresi] |

Şirket Bilgileri

[Şirket]

[Posta Adresi, Şehir, İl Posta Kodu]

Tel [Telefon]

Faks [Faks]

[Web Sitesi]

