[Adınız]

[Telefon]  |  [E-posta]  |  [Açık Adres, Şehir, Posta Kodu]

[Tarih]

[Alıcı Adı]

[Unvan]

[Şirket]

[Adres]

[Şehir, Posta Kodu]

Sayın [Alıcı]:

[Yazmaya hazırsanız, bu ipucu metnini seçin ve kendi metninizle değiştirmek için yazmaya başlayın. Seçtiğiniz karakterlerin sağındaki veya solundaki boşlukları seçiminize dahil etmeyin.]

[Bu mektupta gördüğünüz tüm metin biçimlerini, Giriş sekmesinin Stiller grubundan tek bir tıklamayla uygulayabilirsiniz.]

[Ön yazınıza ne ekleyeceğinizi mi düşünüyorsunuz? Başvurduğunuz şirkete en uyumlu ve pozisyon için en iyi aday olduğunuzu gösteren önemli noktalardan bahsetmek yararlı olabilir. Elbette mülakat talep etmeyi unutmayın ancak mektubu kısa tutun! Ne kadar iyi yazılırsa yazılsın, kapak mektubu roman gibi olmamalıdır.]

Saygılarımla,

[Adınız]

[Adınız]

[İş Unvanı]

[Telefon]  |  [E-posta]  |  [Açık Adres, Şehir, Posta Kodu]

# Özet

[Buraya kariyerinizdeki başarıların kısa, tek paragraflık bir özetini ekleyin Herhangi bir yer tutucu metni değiştirmek için metni seçip yazmaya başlamanız yeterlidir. (Seçtiğiniz karakterlerin sağındaki veya solundaki boşlukları seçiminize dahil etmeyin.) Bu özgeçmişte gördüğünüz tüm metin biçimlerini, Giriş sekmesinin Stiller grubundan tek bir tıklamayla uygulayabilirsiniz.]

# Başarılar

| [Kurul Sınavı] | [Başarının alındığı yıl] |
| --- | --- |
| **[Lisans]**, [İl Adı] İli | [Alındığı yıl] |

# Deneyim

| **[İş Unvanı 1]**, [İşveren Adı], [Şehir] | [Başlangıç]—[Bitiş Yılları] |
| --- | --- |
| **[İş Unvanı 2]**, [İşveren Adı], [Şehir] | [Başlangıç]—[Bitiş Yılları] |

# Eğitim

| **[Öğretim Üyesi, Hemşirelik]**, [Okul Adı], [Şehir] | [Başlangıç]—[Bitiş Yılları] |
| --- | --- |

| [Kazandığınız bir burstan ya da onur öğrencisi olarak mezun olduğunuzdan mı bahsetmek istiyorsunuz? Burası tam yeri!] |
| --- |

# İlişkiler

| [Türk Hemşireler Derneği] | [Başlangıç]—[Bitiş Yılları] |
| --- | --- |
| [Şehir] [Hemşireler Derneği] | [Başlangıç]—[Bitiş Yılları] |

# Kamu Hizmeti

| **[Rol]**, [Kuruluş Adı], [Şehir] | [Başlangıç]—[Bitiş Yılları] |
| --- | --- |

| [Gönüllü çalışmalarınızı açıklayın veya bu bölümü aldığınız ödüller gibi başarılarınıza ayırın. Bu özgeçmişteki bu veya başka bir tabloya satır eklemek ya da bir tablodan satır silmek için satıra tıklayıp şeridin Tablo Araçları düzen sekmesinden Ekle veya Sil seçeneğine dokunun.] |
| --- |