|  |  |
| --- | --- |
| แทรกโลโก้ที่นี่ | ใบปะหน้าโทรสาร  [วันที่ส่งโทรสาร] |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ถึง: | [ชื่อผู้รับ] | |
| โทรสาร: | [หมายเลขโทรสารของผู้รับ] | |
| หมายเลขโทรศัพท์: | [หมายเลขโทรศัพท์ของผู้รับ] | |
| จำนวนหน้า: | [จำนวนหน้าทั้งหมด] | |
| หัวข้อ: | [บรรทัดหัวข้อสำหรับใส่ข้อความ] |

เราชื่อชอบลักษณะของสเตชันเนอรีแบบนี้ แต่คุณสามารถเพิ่มในแบบของคุณเองได้ในเวลาเพียงเล็กน้อย

บนแท็บออกแบบของ Ribbon ให้ดูแกลเลอรีธีม สี และฟอนต์เพื่อแสดงตัวอย่างลักษณะที่แตกต่างกันจากตัวเลือกที่หลากหลาย จากนั้นเพียงคลิกเพื่อนำไปใช้ตามที่คุณต้องการ

เรายังได้สร้างสไตล์ที่ช่วยให้คุณตรงกับการจัดรูปแบบที่คุณเห็นในจดหมายนี้ในคลิกเดียว บนแท็บหน้าแรกของ Ribbon ให้ดูแกลเลอรีสไตล์สำหรับสไตล์ทั้งหมดที่ใช้ในจดหมายนี้

ค้นหาเครื่องมือที่ใช้งานง่ายเพิ่มเติมได้ที่แท็บ "แทรก" เช่น เพิ่มไฮเปอร์ลิงก์หรือแทรกข้อคิดเห็น

เมื่อต้องการอัปเดตข้อมูลในส่วนท้าย ให้คลิกที่ส่วนท้าย คลิกที่รายการที่คุณต้องการอัปเดต แล้วเริ่มพิมพ์!