|  |
| --- |
|  |
| ใบปะหน้าโทรสาร |
| **ถึง:** | [ชื่อผู้รับ] |  | จาก: | [ชื่อผู้ส่ง] |
| **โทรสาร:** | [หมายเลขโทรสารของผู้รับ] |  | **โทรสาร:** | [หมายเลขโทรสารของผู้ส่ง] |
| **หมายเลขโทรศัพท์:** | [หมายเลขโทรศัพท์ของผู้รับ] |  | **หมายเลขโทรศัพท์:** | [หมายเลขโทรศัพท์ของผู้ส่ง] |
| **วันที่:** | [วันที่ส่งโทรสาร] |  | **จำนวนหน้า:** | [จำนวนหน้าทั้งหมด] |
| **หัวข้อ:** | [บรรทัดหัวข้อสำหรับใส่ข้อความ] |
|  |
|  |

[ข้อความถึงผู้ส่ง]

เราชื่นชอบลักษณะของสเตชันเนอรีแบบนี้ แต่คุณสามารถเพิ่มในแบบของคุณเองได้ในเวลาเพียงเล็กน้อย

บนแท็บออกแบบของ Ribbon ให้ดูแกลเลอรีธีม สี และฟอนต์เพื่อแสดงตัวอย่างลักษณะที่แตกต่างกันจากตัวเลือกที่หลากหลาย จากนั้นเพียงคลิกเพื่อนำไปใช้ตามที่คุณต้องการ

เรายังได้สร้างสไตล์ที่ช่วยให้คุณตรงกับการจัดรูปแบบที่คุณเห็นในจดหมายนี้ในคลิกเดียว บนแท็บหน้าแรกของ Ribbon ให้ดูแกลเลอรีสไตล์สำหรับสไตล์ทั้งหมดที่ใช้ในจดหมายนี้

ค้นหาเครื่องมือที่ใช้งานง่ายเพิ่มเติมได้ที่แท็บ "แทรก" เช่น เพิ่มไฮเปอร์ลิงก์หรือแทรกข้อคิดเห็น