รายงานการประชุม

รายงานการประชุม PTA ที่โรงเรียนของคุณ

วันที่ | เวลา วันที่ | เวลา | เรียกประชุมโดย ชื่อ

# เข้าร่วม

รายชื่อผู้เข้าร่วม

# การอนุมัติรายงานการประชุม

รายงานการประชุมถูกอ่านจากการประชุมเดือนสิงหาคมและได้รับการอนุมัติ

# คณะกรรมการ

คณะกรรมการ ผู้อำนวยการคนใหม่ และผู้เยี่ยมชมแนะนำตัวแล้ว Kim Abercrombie ได้รับการเสนอชื่อเป็นเลขานุการคนใหม่ คนที่เลือก Kim คือ Tony Wang และคนที่สองคือ David Jaffe ผู้เข้าร่วมทุกคนลงคะแนนแล้ว และ Kim Abercrombie ได้รับการยืนยันให้เป็นเลขานุการคนใหม่

# คณะกรรมการให้คำปรึกษา

มีหลายตำแหน่งว่างในคณะกรรมการให้คำปรึกษาที่ผู้ปกครองสามารถเข้าร่วมได้ ตำแหน่งว่างเหล่านี้อยู่ในจดหมายข่าวฉบับล่าสุด ผู้ปกครองสามคนได้ระบุว่าสนใจเข้าร่วมคณะกรรมการ Erik Andersen จะติดต่อผู้ปกครองเหล่านั้น และทำการสรรหาบุคลากรเพิ่มเติมสำหรับตำแหน่งว่างเหล่านี้

# งบประมาณ

งบประมาณสำหรับปีการศึกษาปัจจุบันทำขึ้นโดย Kim Ralls เหรัญญิก PTA และตรวจสอบโดยคณะกรรมการและสมาชิก PTA ในการประชุมครั้งล่าสุด ในการประชุมคืนนี้ David Jaffe อนุมัติงบประมาณที่เสนอโดย Rachel Valdez ผู้เข้าร่วมทั้งหมดลงคะแนนเพื่ออนุมัติงบประมาณแล้ว

# รายงานของผู้อำนวยการ

ผู้อำนวยการ Jeff Hay นำเสนอรายงานของเขา

## ธุรกิจใหม่

* การสรุปคืนต้อนรับเปิดเทอม – 9 กันยายน
* โปรแกรมการศึกษาสำหรับผู้ปกครอง – ผู้ให้คำปรึกษา
* กระบวนการมอบใบสมัครของครู – Oakdale Schools Foundation

# รายงานของคณะกรรมการ

รายงานของคณะกรรมการ

* การเป็นสมาชิก
* อาสาสมัคร
* จดหมายข่าว
* การสนับสนุนคอมพิวเตอร์

# ประกาศ

ใส่ประกาศ

# การประชุมครั้งถัดไป

วันที่ | เวลา สถานที่

มีการเลื่อนเวลาเมื่อ 21:00 น. และถูกส่งต่ออย่างเป็นเอกฉันท์