|  |
| --- |
| ชื่อบริษัทของผู้ส่งที่อยู่บริษัทของผู้ส่ง |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| วันที่ |  | หมายเลขโทรสาร |

|  |
| --- |
| **ถึง:** «บรรทัดทักทาย» |
| **หมายเลขโทรศัพท์:** «หมายเลขโทรศัพท์ของธุรกิจ» |
| **ชื่อบริษัท:** «ชื่อบริษัท» |
| **หมายเลขโทรสาร:** «หมายเลขโทรสารของธุรกิจ» |
| **จาก:** ชื่อผู้ส่ง |
| **หมายเลขโทรศัพท์:** หมายเลขโทรศัพท์ของผู้ส่ง |
| **ชื่อบริษัท:** ชื่อบริษัทของผู้ส่ง |
| **หมายเลขโทรสาร:** หมายเลขโทรสารของผู้ส่ง |
| **จำนวนหน้า:** จำนวนหน้าที่ส่ง |
| **เร่งด่วน:** ใช่หรือไม่ใช่ |
| **การดำเนินการที่ร้องขอ:** ใส่การดำเนินการที่จำเป็น |