|  |  |
| --- | --- |
| [Ime]**[Priimek]** | [Naslov][Telefon][E-pošta][Profil v storitvi LinkedIn][Twitter/Spletni dnevnik/Portfelj] |

[Če želite začeti pisati, izberite to besedilo namiga in začnite tipkati, da besedilo zamenjate s svojim. Priporočamo vam, da ne vključite presledkov na levi ali desni strani znakov v izboru. Na kratko opišite cilj v svoji karieri ali povzemite, v čem ste drugačni od drugih. Uporabite jezik iz opisa delovnega mesta kot ključne besede.]

# Znanja

|  |  |
| --- | --- |
| * [Navedite svoje prednosti, glede na vlogo, za katero se prijavljate]
* [Navedite eno od svojih prednosti]
 | * [Navedite eno od svojih prednosti]
* [Navedite eno od svojih prednosti]
* [Navedite eno od svojih prednosti]
 |

# Izkušnje

### [DATUMI OD] – [DO]

## [Naziv delovnega mesta] / [podjetje, mesto]

[Opišite odgovornosti in dosežke v smislu vpliva in rezultatov. Navedite primere, vendar bodite kratki].

### [DATUMI OD] – [DO]

## [Naziv delovnega mesta] / [podjetje, mesto]

[Opišite odgovornosti in dosežke v smislu vpliva in rezultatov. Navedite primere, vendar bodite kratki.]

# Izobrazba

### [MESEC leto]

## [Pridobljena izobrazba] / [šola, mesto]

[Brez strahu se pohvalite s svojimi povprečnimi ocenami, nagradami in zahvalami. Brez oklevanja tudi povzemite svoje delovne izkušnje.]

### [MESEC leto]

## [Pridobljena izobrazba] / [šola, mesto]

[Brez strahu se pohvalite s svojimi povprečnimi ocenami, nagradami in zahvalami. Brez oklevanja tudi povzemite svoje delovne izkušnje.]

# Dejavnosti

[V tem odseku poudarite, kaj vas navdušuje, dejavnosti in kako se radi oddolžite. Dobro je, če vključite izkušnje vodenja in prostovoljstva. Ali pa se pohvalite s pomembnimi dodatnimi zaslugami, kot so publikacije, potrdila, znanje jezikov in še več.]