|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vaše ime  |  | | --- | |  | | E-pošta | |  | | Telefon | |  | | URL storitve LinkedIN | | Povezava do drugih spletnih lastnosti: Portfelj/spletno mesto/spletni dnevnik | | Namen Če želite začeti, kliknite besedilo označbe mesta in začnite tipkati. Bodite kratki: en stavek ali dva. | | Znanja Razložite, v čem ste še posebej dobri. V čem se razlikujete od drugih? Pišite v svojem jeziku – ne v žargonu. | |  | |  | | --- | | IzkušnjeNaziv delovnega mesta/PodjetjeDatumi od–do Povzemite najpomembnejše odgovornosti, vodstvene naloge in najbolj odmevne dosežke. Ne navajajte vsega, navedite ustrezna dokazila in vključite podatke, ki dokazujejo vaše vplivne dosežke. Naziv delovnega mesta/PodjetjeDatumi od–do Navedite velikost skupin, katerih vodja ste bili, število vodenih projektov ali število člankov, ki ste jih napisali. | | IzobrazbaDiploma/datum diplomeŠola Tukaj lahko vključite povprečno oceno in povzetek predavanj, nagrade in odlikovanja. | | Prostovoljske izkušnje ali vodenje Ali ste bili vodja skupine v klubu, vodili projekt v okviru priljubljene dobrodelne organizacije ali urejali šolski časopis? Opišite izkušnje, ki odražajo vaše voditeljske sposobnosti. | |