|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sem zadajte nadpis alebo názov** Myslíme si, že návrh tejto brožúry je dobrý taký, aký je. Ak však nesúhlasíte, môžete si ho prispôsobiť zopár drobnými vylepšeniami. Tipy na aktualizáciu konkrétnych funkcií sú k dispozícii v rámci tohto vzorového textu. **Prispôsobenie nadpisu alebo textu** Ak chcete zmeniť akýkoľvek text v tomto dokumente, jednoducho kliknite na blok textu, ktorý chcete aktualizovať. Formátovanie je už naprogramované pre jednoduchšie formátovanie. **Ďalší nadpis** Máte ďalšie obrázky, ktoré chcete použiť? Nahradiť akýkoľvek obrázok v tejto brožúre je jednoduché. Jednoducho kliknite dvakrát na hlavičku strany. Dvakrát kliknite na obrázok, ktorý chcete zmeniť. Na obrázky na pozadí budete možno musieť kliknúť znova, pretože sú súčasťou zoskupených obrázkov v pozadí. Klikajte, kým rukoväte výberu nebudú okolo obrázka, ktorý chcete nahradiť.  Po vybratí obrázka, ktorý chcete nahradiť, môžete vybrať v kontextovej ponuke položku Zmeniť obrázok alebo kliknúť na možnosť Vyplniť a vybrať možnosť Obrázok. |  | **Sem pridajte názov** Táto brožúra je navrhnutá s ohľadom na vzdelávanie. Vzdelávacie aktivity podáva hravou formou. Táto brožúra umožňuje jednoducho spropagovať váš vzdelávací program pre deti. |  |  |
|  |  |  |
|  | | |
| Názov/logo organizácie |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Sem zadajte nadpis alebo názov** Rovnakým spôsobom, akým môžete zmeniť farby, môžete jednoducho aktualizovať písma v celom dokumente. Na karte Návrh vyberte kombináciu písiem, ktorá vyhovuje vášmu vkusu.  Resetovaním motívu obnovíte pôvodný stav šablóny. **Prispôsobenie nadpisu alebo textu** Ak chcete zmeniť akýkoľvek text v tomto dokumente, jednoducho kliknite na blok textu, ktorý chcete aktualizovať. Formátovanie je už naprogramované pre jednoduchšie formátovanie. |  | „Sem napíšte veľký citát.“ |
|  |  |
| **Sem zadajte nadpis alebo názov** Pomocou niekoľkých kliknutí môžete jednoducho zmeniť celkové farby šablóny. Stačí prejsť na kartu Návrh a kliknúť na položku Farby. V zozname farieb si môžete vybrať inú farebnú schému. Pri ukazovaní na jednotlivé možnosti vidíte, že celkový vzhľad dokumentu sa pri každej možnosti mení.  Zmenili ste farby a chcete sa vrátiť k pôvodnému návrhu? Je to jednoduché. Stačí sa vrátiť na kartu Návrh a vybrať možnosť Motívy. V zozname kliknite na možnosť obnovenia motívu tejto šablóny. A takýmto spôsobom sa obnoví pôvodná farebná schéma dokumentu. | **Sem zadajte nadpis alebo názov** V tomto paneli môžete zvýrazniť ešte viac informácií o vašej organizácii. Povedzte všetkým, prečo ste najlepší. Nebojte sa! Zdieľajte, vysvetľujte a dajte nám vedieť, vďaka čomu je vaša spoločnosť taká skvelá.  Do ktoréhokoľvek z týchto panelov sa zmestí veľa textu. Jednoducho kliknite na zástupné objekty a pridajte vlastný text. **Sem zadajte nadpis alebo názov** Myslíme si, že návrh tejto brožúry je dobrý taký, aký je. Ak však nesúhlasíte, môžete si ho prispôsobiť zopár drobnými vylepšeniami. Tipy na aktualizáciu konkrétnych funkcií sú k dispozícii v rámci tohto vzorového textu. |
|  |
|  |