|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | | --- | |  | | Kontrolný zoznam na pracovnú cestu | |  | |

1. Počas neprítomnosti: pracovné prípravy

|  |  |
| --- | --- |
|  | Zorganizovať všetky dôležité stretnutia pracovnej cesty, dohodnúť termíny a rezervovať zasadacie miestnosti. |
|  | V prípade cesty do zahraničia si zabezpečiť všetku potrebnú dokumentáciu a očkovania. |
|  | Oboznámiť sa s miestnymi obchodnými zvykmi, ktoré sú v danej oblasti zaužívané. |
|  | Potvrdiť termíny, časové plány, rezervácie atď. |
|  | Dotiahnuť všetky nedokončené veci na pracovisku (dokončiť projekty, nastaviť odosielanie odpovedí v režime „mimo pracoviska“, upozorniť spolupracovníkov na svoj odchod alebo im ho pripomenúť. |
|  | Vytlačiť papierové kópie prezentácií, agend a dôležitých dokumentov. |

1. Počas neprítomnosti: domáce prípravy

|  |  |
| --- | --- |
|  | Zabezpečiť starostlivosť o deti, domáce zvieratá a kvety. Informovať o potrebách a harmonogramoch. |
|  | Prerušiť pravidelné donášky. |
|  | Zaistiť, aby dom počas neprítomnosti pôsobil obývane. Nastaviť svetlá a rádio na časovač. |
|  | Vypnúť termostat. |
|  | Nechať kľúče od auta a domu spolu s kompletným plánom cesty u dôveryhodného priateľa. |
|  | Zamknúť okná, garáže a dvere. |

1. Balenie

|  |  |
| --- | --- |
|  | Vytvoriť zoznam konkrétnych vecí na oblečenie, ktoré je potrebné zbaliť na cestu, a ktoré je možné nosiť na viacero príležitostí. |
|  | Pokúsiť sa o zbalenie všetkých potrebných vecí do príručnej tašky a vyhnúť sa tak možnosti straty batožiny. |
|  | V prípade odovzdania tašky pri vstupnej kontrole zbaliť pre prípad straty ďalšie pracovné oblečenie a toaletné potreby do príručnej tašky. |
|  | Vytlačiť niekoľko kópií tohto kontrolného zoznamu a uložiť si kópiu na pevný disk počítača, aby sa zoznam mohol použiť pri plánovaní ďalšej cesty. Uloženie kontrolného zoznamu do počítača je najjednoduchším spôsobom, ako zoznam v prípade potreby aktualizovať. |

1. Veci, ktoré je potrebné nechať doma pre rodinu a opatrovníkov

|  |  |
| --- | --- |
|  | Nechať členom rodiny svoje kontaktné informácie vrátane názvov, adries a telefónnych čísel hotelov, v ktorých budete bývať, aby vedeli, kde vás počas neprítomnosti môžu zastihnúť. |
|  | Telefónne čísla (všetky vaše kontaktné čísla, číslo lekára, veterinára, lekárne, opravára, školy, dennej opatery, nápomocných priateľov, susedov alebo bezpečnostnej služby). |
|  | Hotovosť na potraviny a pre núdzové prípady. |
|  | Dokumentáciu o požadovanej lekárskej starostlivosti a preukazy zdravotného poistenia. |
|  | Plán cesty. |