|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
|  |

Это отличное место, чтобы описать миссию компании.Вы можете использовать этот буклет со свежим профессиональным дизайном в неизменном виде или легко отразить в нем свою уникальность.На следующей странице мы привели несколько советов (например, как этот), которые помогут вам начать работу. Чтобы изменить их текст, просто щелкните его и введите что-нибудь более подходящее.  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
| [Получатель][Улица и дом][Город, регион, индекс]  | [Веб-сайт][Эл. почта] |  |
| **[Название компании]**[Улица и дом][Город, регион, индекс] | Tel [Телефон]Fax [Факс] |  |

 |  |

|  |
| --- |
| [Название компании] |
|  |
| Товары и услуги |
|  |

 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Думаете, если документ столь хорошо выглядит, его трудно форматировать? Поверьте, это не так! * Мы создали стили, которые помогут вам с легкостью отформатировать эту брошюру одним щелчком мыши. Они представлены на вкладке «Главная» в коллекции «Стили».
* Оформление всего документа настроить так же просто. Загляните в коллекции «Темы», «Цвета» и «Шрифты» на вкладке «Конструктор».

Хотите использовать корпоративные цвета и шрифты?* Без проблем! Их легко добавить в те же коллекции.
 |  | **Так что же должна содержать подобная брошюра?**Мы знаем, что вы можете часами рассказывать о достоинствах своей компании. (Мы не осуждаем вас: это прекрасно!) Однако здесь все должно быть кратко и ясно. Попробуйте перечислить конкурентные преимущества слева, а в центр поместить краткую историю своего успеха. Справа же можно расположить восторженные отзывы, а также cписок основных товаров и услуг. |  | Не скромничайте! Пусть все узнают о вашей потрясающей компании.Ваша компания — лучшая! Не представляю, как можно обходиться без вас.Очень умный клиентЭтот стиль называется «Цитата», но его также можно использовать для привлечения внимания к важным сведениям.Ваши друзья по WordЧто вы предлагаете* Товар или услуга
* Товар или услуга
* Товар или услуга
* Товар или услуга

Ваши самые известные клиенты* Крупная значимая организация
* Другая ну очень известная организация
 |