|  |
| --- |
| SIGLA AICI |
| [Nume firmă]  [Adresă poștală, localitate, județ, cod poștal]  **[**Telefon]  **[**E-mail]  [Site web] |

[Nume destinatar]

[Adresă poștală, localitate, județ, cod poștal]

Dragă Destinatar,

Redactați corpul scrisorii aici. Pentru a actualiza oricare dintre informațiile din această scrisoare, faceți pur și simplu clic și începeți să tastați.

Doriți să particularizați paleta de culori? Pur și simplu accesați panglica Proiectare și selectați Culori din listă. Dacă alegeți o paletă de culori care vă place, culorile din imaginile din antet se vor actualiza și la fel se va întâmpla și cu culorile din text. Personalizați-vă documentul!

Doriți să modificați fonturile utilizate? Este la fel de simplu ca și procesul de actualizare. Pur și simplu accesați panglica Proiectare și alegeți Fonturi din opțiunile din meniu. Puteți să utilizați o combinație de fonturi predefinite sau să alegeți una proprie.

Toate cele bune,

Numele aici  
Funcția dvs.