|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Numele dvs.  |  | | --- | |  | | E-mail | |  | | Telefon | |  | | URL LinkedIn | | Link la alte proprietăți online: Portofoliu/Site web/Blog | | Obiectiv Pentru a începe lucrul, faceți clic pur și simplu pe textul substituent și începeți să tastați. Fiți succint: una sau două propoziții. | | Competențe Explicați la ce vă pricepeți în mod deosebit. Prin ce vă diferențiați de ceilalți? Folosiți un limbaj comun, nu jargon. | |  | |  | | --- | | ExperiențăDenumire funcție/FirmaPerioadă Sintetizați responsabilitățile cheie, funcțiile de conducere și cele mai importante realizări. Nu listați totul; păstrați doar ceea ce este relevant și includeți datele care demonstrează contribuția pe care ați avut-o. Denumire funcție/FirmaPerioadă Gândiți-vă la dimensiunea echipei pe care o conduceți, la numărul de proiecte derulate sau la numărul de articole pe care le-ați scris. | | EducațieDiplomă/Data obțineriiȘcoală Se recomandă să includeți notele medii anuale și un rezumat al cursurilor, premiilor și diplomelor relevante. | | Experiență sau leadership în activități de voluntariat Ați gestionat o echipă pentru club, ați condus un proiect pentru asociația preferată de caritate sau ați editat ziarul de la școală? Nu vă sfiiți să descrieți experiențele care vă demonstrează capacitățile de leadership. | |