Fax

|  |  |
| --- | --- |
| Data: | [Data] |
| Assunto: | [Assunto] |
| Para: | [Nome do Destinatário] |
| Telefone: | [Telefone] |
| Fax: | [Fax] |
| De: | [Nome do Remetente] |
| Telefone: | [Telefone] |
| Fax: | [Fax] |
| N.º de páginas: | [N.º de páginas] |

|  |
| --- |
| Mensagem: |

[Comece a sua mensagem aqui.]

[Para substituir facilmente o texto do marcador de posição (tal como este) pelo seu, basta selecionar uma linha ou parágrafo e começar a escrever. Para obter os melhores resultados, não inclua espaços à esquerda ou à direita dos carateres na sua seleção.]