|  |  |
| --- | --- |
| Nome Sobrenome | cerca dequantidade depalavras |

Endereço

Cidade, Estado, CEP

Número do telefone

Endereço de email

# Título

## por

## Subtítulo

Nome do capítulo

Este modelo é formatado para envio do seu manuscrito a um editor. Os estilos foram criados para manter a formatação da fonte e do espaçamento aplicados adequadamente ao texto. Páginas têm margens de 2,5 cm em todos os lados e o texto tem espaçamento duplo em uma fonte Times New Roman, que é uma fonte de espaçamento fixo. Parágrafos possuem cinco espaços recuados, ou 3,8 cm, da esquerda, e justificado à esquerda.

Envie o manuscrito com uma contagem de palavras aproximada no canto superior direito da página (arredondada para a centena mais próxima). Você pode usar o recurso de contagem de palavras conveniente do Microsoft Word para acessar esse número, ao escolher Contagem de Palavras da seção Revisão no menu Revisão.

Cada capítulo deve começar em uma nova página. Lembre-se ao escrever seus manuscritos que você deve acompanhar cada frase com dois espaços. Além disso, escreva os números por extenso, não coloque hífen em palavras que normalmente não são escritas com hífen, e use sublinhado em vez de itálico. Estas são preferências dos editores que tornam a leitura de manuscritos mais fácil.

Começando na página dois, seu sobrenome, o título e o número da página é exibido na seção de cabeçalho. Seu sobrenome e o título são atualizados automaticamente no cabeçalho se inseridos na página de título.