[DATA]

|  |
| --- |
| [NOME DO PROJETO] |

[NOME DO ESTUDANTE] | [NOME DO CURSO] | [NOME DO INSTRUTOR/HORÁRIO DA AULA/PERÍODO]

Precisa de mais linhas na tabela da tarefa? Sem problema. Basta clicar na última célula e pressionar a tecla Tab.

Ou, para adicionar uma linha no meio da tabela, clique em uma linha e depois na guia Layout das Ferramentas de Tabela da faixa de opções, clique em Inserir acima ou Inserir abaixo.

Para substituir o texto do espaço reservado (como este) pelo seu próprio texto, basta selecioná-lo e começar a digitar. Não inclua espaço à direita ou esquerda dos caracteres na seleção.

| TAREFA | VENCIMENTO | FEITO | INICIAIS |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |