[Tajuk Laporan]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [Nama Anda] | [Tarikh] | Nama pengajar: [Nama] |

Bermula Dengan Serta-Merta

Jika anda bersedia untuk menulis, hanya pilih barisan teks dan mula taip untuk menggantikannya dengan teks anda. Atau baca beberapa lagi petua ringkas berikut:

Sentiasa Kelihatan Hebat

1. Perlukan tajuk? Pada tab Rumah, dalam galeri Gaya, hanya klik pada gaya tajuk yang anda inginkan.
   1. Perhatikan gaya lain dalam galeri tersebut juga, seperti petikan atau senarai bernombor seperti contoh ini.
2. Demi memperoleh hasil terbaik apabila memilih teks untuk disalin atau diedit, jangan sertakan ruang di bahagian kanan aksara dalam pemilihan anda.

Tajuk 3

* Gaya ini dipanggil Bulet Senarai.

Gunakan gaya Petikan ini untuk menunjukkan petikan langsung atau hanya menyerlahkan hujah penting.