|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | VārdsšeitŠEIT NORĀDIET AMATA NOSAUKUMU |
| ProfilsVēlaties ievietot aplī savu attēlu? Tas ir vienkārši. Atlasiet attēlu un noklikšķiniet ar peles labo pogu. Īsinājumizvēlnē atlasiet “Aizpildīt”. Sarakstā izvēlieties Attēls. Pārlūkojiet datorā saglabātos failus, lai iegūtu atbilstošo attēlu. Noklikšķiniet uz Labi, lai ievietotu atlasīto attēlu.Pēc attēla ievietošanas atlasiet to vēlreiz. Atveriet kontekstcilnes “Attēlu rīki” cilnes Formatēšana izvēlni. Noklikšķiniet uz bultiņas zem “Apgriezt” un sarakstā atlasiet “Aizpildīt”. Attēls tiek automātiski pielāgots un apgriezts. Noklikšķiniet un velciet attēlu uz tam atbilstošo vietu.KontaktinformācijaTĀLRUNIS:678-555-0103TĪMEKĻA VIETNE:Šeit norādiet tīmekļa vietniE-PASTS:persona@example.comHobiji1. hobijs2. hobijs3. hobijs4. hobijs |  | IZGLĪTĪBA[Mācību iestādes nosaukums][Datumi no]–[līdz][Ir pieņemami palepoties ar savu vidējo atzīmi, balvām un apbalvojumiem. Varat sniegt kopsavilkumu arī par saviem kursa darbiem.][Mācību iestādes nosaukums][Datumi no]–[līdz][Ir pieņemami palepoties ar savu vidējo atzīmi, balvām un apbalvojumiem. Varat sniegt kopsavilkumu arī par saviem kursa darbiem.]DARBA PIEREDZE[Uzņēmuma nosaukums] [Amata nosaukums][Datumi no]–[līdz][Aprakstiet savus pienākumus un sasniegumus kā ietekmi un rezultātus. Izmantojiet piemērus, tomēr paturiet tos īsus.] [Uzņēmuma nosaukums] [Amata nosaukums][Datumi no]–[līdz][Aprakstiet savus pienākumus un sasniegumus kā ietekmi un rezultātus. Izmantojiet piemērus, tomēr paturiet tos īsus.] [Uzņēmuma nosaukums] [Amata nosaukums][Datumi no]–[līdz][Aprakstiet savus pienākumus un sasniegumus kā ietekmi un rezultātus. Izmantojiet piemērus, tomēr paturiet tos īsus.] **PRASMES** |