# [목록 제목]

1. [작성할 준비가 되었으면 텍스트 줄을 선택하고 입력을 시작하여 고유한 텍스트로 바꾸세요.]
2. [제목을 추가할 때 서식을 적용하려면 홈 탭의 스타일 갤러리에서 원하는 제목 스타일을 선택합니다.]
3. [현재 적용된 스타일은 번호 매기기입니다.]