[본인 이름]

[주소] | [시, 우편 번호] | [전화 번호] | [전자 메일]

# 목표

[팁 텍스트를 나만의 텍스트로 바꾸려면 텍스트 줄을 선택하고 입력을 시작하세요. 복사하거나 바꿀 텍스트를 선택할 때는 선택 영역의 오른쪽에 공백이 포함되지 않는 것이 좋습니다.]

# 교육

* [학교 이름, 시, 도]
* [학위] | [졸업 날짜]
* [전공]
* [여기에 학점과 관련 수강 과목, 수상 내역 등을 간단하게 서술합니다.]

# 경력

## [입사일] – [퇴사일]

### [직함] | [회사 이름] | [위치]

[여기에 주요 직무 내용과 눈에 띌 만한 경력 사항을 간단하게 서술합니다.]

## [입사일] – [퇴사일]

### [직함] | [회사 이름] | [위치]

[여기에 주요 직무 내용과 눈에 띌 만한 경력 사항을 간단하게 서술합니다.]

# 수상 경력

* [탁월한 성과를 인정받아 수상한 내역을 자신 있게 서술하세요.]