|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| FAX 送付状 | | | | |
| **宛先:** | [受取人名] |  | **差出人:** | [差出人名] |
| **FAX:** | [受取人の FAX 番号] |  | **FAX:** | [差出人の FAX 番号] |
| **電話番号:** | [受取人の電話番号] |  | **電話番号:** | [差出人の電話番号] |
| **日付:** | [FAX の日付] |  | **ページ数:** | [総ページ数] |
| **件名:** | [メッセージの件名。] | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |

[差出人へのメッセージ]

このひな形の外観は、そのままでもすばらしいのですが、ほとんど時間をかけずに、自分らしさを追加することもできます。

リボンの [デザイン] タブのテーマ、色、フォントの各ギャラリーを確認して、広範な選択肢の中からさまざまな外観をプレビューすることができます。クリックするだけで、気に入ったものが適用されます。

また、クリックするだけで、このレターに表示される書式に合わせることができるスタイルも作成しました。リボンの [ホーム] タブで、このレターで使用されるすべてのスタイルの [スタイル] ギャラリーを確認してください。

[挿入] タブには、ハイパーリンクの追加やコメントの挿入など、ほかにも使いやすい機能が用意されています。