議題

所属学校の PTA 会議

日付 | 時刻 日付 | 時刻 | 会議招集者 名前

# 役員

名前、役職 1 | 名前、役職 2 | 名前、役職 3 | 名前、役職 4 | 名前、役職 5 | 名前、役職 6 | 名前、役職 7 | 名前、役職 8 | 名前、役職 9 | 名前、役職 10 | 名前、役職 11 | 名前、役職 12 | 名前、役職 13

| 時刻 | 項目 | 所有者 |
| --- | --- | --- |
| 時刻 | ようこそ | 所有者 1 |
| 時刻 | 過去の案件および最後の会議の議事録の承認 | 所有者 2 |
| 時刻 | 新しい書記の投票 | 所有者 3 |
| 時刻 | 諮問委員会の親の欠員についての議論 - ニュースレターから回答があるか | 所有者 4 |
| 時刻 | 提案された予算の投票 | 所有者 5 |
| 時刻 | 校長の報告 | 所有者 6 |
| 時刻 | 休憩 | 所有者 7 |
| 時刻 | 新規案件  A.新学期の保護者懇談会の要点 – Erik Andersen  B.親の教育プログラム – Rachel Valdez、スクール カウンセラー  C.教師の助成金申請手続き – Laura Giussani、Oakdale 学校財団 | 所有者 8 |
| 時刻 | 委員会の報告  A.メンバーシップ、Angela  B.ボランティア、Erik  C.ニュースレター、Dean  D.コンピューターのサポート、Terry | 所有者 9 |
| 時刻 | お知らせ | 所有者 10 |
| 時刻 | 持ち越し事項 | 所有者 11 |