|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 会社  郵便番号、都道府県、市区町村、番地  電話 電話 FAX FAX |  |  |
| プロジェクトの進捗レポート | | | | |
| プロジェクトの概要 | | | | |
|  | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| レポート日 | プロジェクト名 | 作成者 |
| 日付 | プロジェクト | 名前 |

|  |
| --- |
| 進捗の概要 |
|  |

(このテキストのような) プレースホルダー テキストをタップして上書きするだけで、すぐに作成を開始できます。

|  |
| --- |
| プロジェクトの概要 |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| タスク | 完了率 (%) | 期限 | 担当者 | メモ |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 予算の概要 |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| カテゴリ | 支払済 | 総額に対する比率 (%) | 順調? | メモ |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| リスクと問題の履歴 |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 問題 | 担当者 | 日付 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| 結論/推奨事項 |
|  |

このような見栄えの良い文書は、書式設定が難しいと思いますか?そんなことはありません。この文書に表示されているテキストの書式は、リボンの [ホーム] タブ上にある [スタイル] から 1 回タップするだけで簡単に設定できます。