[Nome]

[Telefono]  |  [Posta elettronica]  |  [Via e numero civico, CAP e città (provincia)]

[Data]

[Nome destinatario]

[Titolo]

[Società]

[Indirizzo]

[CAP città (provincia)]

Gentile [destinatario]:

[Se si è pronti per scrivere, è sufficiente selezionare questo suggerimento e sostituirlo con testo personalizzato. Non includere spazi a destra o a sinistra dei caratteri nella selezione.]

[È possibile applicare qualsiasi formattazione usata in questa lettera con un solo clic del mouse nel gruppo Stili della scheda Home.]

[Cosa includere nella lettera di presentazione? È consigliabile sottolineare i punti chiave sui motivi per cui le proprie competenze soddisfano i requisiti della società e sono ideali per la specifica posizione richiesta. Ovviamente è fondamentale chiedere un colloquio, ma è importante essere sintetici. La lettera di presentazione non deve essere troppo lunga, indipendentemente dalla validità delle argomentazioni.]

Cordiali saluti,

[Nome]

[Nome]

[Posizione]

[Telefono]  |  [Posta elettronica]  |  [Via e numero civico, CAP e città (provincia)]

# Riepilogo

[Aggiungere un breve riepilogo di un solo paragrafo con i risultati professionali raggiunti. Per sostituire un testo segnaposto, è sufficiente selezionarlo e iniziare a digitare. Non includere spazi a destra o a sinistra dei caratteri nella selezione. È possibile applicare qualsiasi formattazione usata in questo curriculum con un solo clic del mouse nel gruppo Stili della scheda Home.]

# Qualifiche

| [Commissione esame] | [Anno di conseguimento] |
| --- | --- |
| **[Licenza]**, Provincia di [Nome provincia] | [Anno di acquisizione] |

# Esperienza

| **[Posizione 1]**, [Nome datore di lavoro], [Città, Provincia] | [Anno di inizio] - [Anno di fine] |
| --- | --- |
| **[Posizione 2]**, [Nome datore di lavoro], [Città, Provincia] | [Anno di inizio] - [Anno di fine] |

# Istruzione

| **[Specializzazione, Infermieristica]**, [Nome istituto], [Città, Provincia] | [Anno di inizio] - [Anno di fine] |
| --- | --- |

| [È stata conseguita una borsa di studio o una laurea con lode? Questo è il posto giusto per metterlo in evidenza.] |
| --- |

# Affiliazioni

| [Albo degli infermieri professionali] | [Anno di inizio] - [Anno di fine] |
| --- | --- |
| [Albo degli infermieri professionali] di [Provincia] | [Anno di inizio] - [Anno di fine] |

# Lavoro socialmente utile

| **[Ruolo]**, [Nome dell'organizzazione], [Città, Provincia] | [Anno di inizio] - [Anno di fine] |
| --- | --- |

| [Descrivere il servizio di volontariato o usare la sezione per i premi o altri tipi di riconoscimenti. Per aggiungere o eliminare una riga in questa o in altre tabelle del curriculum, basta fare clic su una riga e quindi scegliere un'opzione Inserisci o Elimina nella scheda Strumenti tabella della barra multifunzione.] |
| --- |