|  |
| --- |
| [Vezetéknév] [Utónév][Cím] · [Telefonszám][E-mail-cím] · [LinkedIn profil] · [Twitter/Blog/Portfólió] |
| [Ha készen áll a levél megírására, csak jelölje ki ezt a mintaszöveget, és kezdje el beírni helyette a sajátját. A legjobb eredmény érdekében a jobb és a bal szélső szóköz karaktert ne vegye bele a kijelölésbe. Röviden írja le, milyen karriercélokat tűzött ki maga elé, és mutassa be, mi teszi Önt kiemelkedő munkaerővé. Használja az álláshirdetést kiindulópontnak.] |

# Tapasztalat

|  |
| --- |
| [Kezdő dátum] – [Befejező dátum] [Beosztás], [Cég neve][Ismertesse a munkakörét és az elért eredményeket. Soroljon fel példákat is, de fogalmazzon tömören.] |
| [Kezdő dátum] – [Befejező dátum] [Beosztás], [Cég neve][Ismertesse a munkakörét és az elért eredményeket. Soroljon fel példákat is, de fogalmazzon tömören.] |

# Tanulmányok

|  |
| --- |
| [Év, hónap][Diploma], [Intézmény][Nyugodtan büszkélkedjen el a tanulmányi átlagával és az elnyert díjakkal és dicséretekkel. Röviden a tanulmányait is összefoglalhatja.] |
| [Év, hónap][Diploma], [Intézmény][Nyugodtan büszkélkedjen el a tanulmányi átlagával és az elnyert díjakkal és dicséretekkel. Röviden a tanulmányait is összefoglalhatja.] |

# Képzettség

|  |  |
| --- | --- |
| * [Sorolja fel a megpályázott álláshoz kapcsolódó erősségeit]
* [Írja ide az egyik erősségét]
 | * [Írja ide az egyik erősségét]
* [Írja ide az egyik erősségét]
* [Írja ide az egyik erősségét]
 |

# Tevékenységek

[Ebben a szakaszban kiemelheti a pozícióhoz kapcsolódó hobbijait és szabadidős tevékenységeit. Itt érdemes felsorolni a vezetői és önkéntességi tapasztalatokat. Vagy eldicsekedhet a publikációival, képesítéseivel vagy a tanult nyelvekkel.]