[रिपोर्ट शीर्षक]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [आपका नाम] | [दिनांक] | प्रशिक्षक का नाम: [नाम] |

# अभी प्रारंभ करें

यदि आप लिखने के लिए तैयार हैं, तो केवल किसी पाठ की पंक्ति का चयन करें और इसे अपने स्वयं की पाठ पंक्ति से बदलने के लिए लिखना प्रारंभ करें. या कुछ और अधिक त्वरित युक्तियाँ देखें:

## हमेशा सर्वश्रेष्‍ठ दिखें

1. किसी शीर्ष की आवश्यकता है? मुखपृष्ठ टैब पर, शैलियाँ गैलरी में बस इच्छित शीर्षक शैली क्लिक करें.
	1. साथ ही इस गैलरी में अन्य शैलियाँ जैसे कि इस तरह के उद्धरण या क्रमांकित सूची पर भी ध्यान दें.
2. प्रतिलिपि बनाने या संपादित करने के लिए पाठ का चयन करते समय श्रेष्ठ परिणामों के लिए अपने चयन में वर्णों के दाईं ओर रिक्ति शामिल न करें.

### शीर्ष 3

* इस शैली को सूची बुलेट कहा जाता है.

सीधे कोई उद्धरण कॉल करने के लिए इस उद्धरण शैली का उपयोग करें या केवल कोई मुख्य बात हाइलाइट करें.