|  |
| --- |
| Pour insérer une nouvelle page de contacts: 1. Presser **Ctrl+Fin** pour aller à la fin du document
2. Dans l’onglet “Insérer”, cliquer sur **Quick Parts**, puis sur **Nouvelle page de contacts**

Pour supprimer ces instructions :1. Cliquer droit sur ce paragraphe d’instructions, puis cliquer sur **Supprimer les lignes**
 |
|  |  |  |
| Taper la légende de l’image ici | Taper la légende de l’image ici | Taper la légende de l’image ici |
|  |  |  |
| Taper la légende de l’image ici | Taper la légende de l’image ici | Taper la légende de l’image ici |
|  |  |  |
| Taper la légende de l’image ici | Taper la légende de l’image ici | Taper la légende de l’image ici |
|  |  |  |
| Taper la légende de l’image ici | Taper la légende de l’image ici | Taper la légende de l’image ici |