|  |  |
| --- | --- |
| FLEURISTE  Bulletin d’informations |  |
| Intérieur Ce numéro  Icône d’accentuation florale P. 1  Dites-nous deux mots de l’article sur cette page. Dites-nous à ce que vous attendez et ce qu’est le titre.  Icône d’accentuation florale P. 2  Dites-nous deux mots de l’article en page 2. Placez une citation de votre récit ici afin d’attirer l’attention de votre audience.  Icône d’accentuation florale P. 3  Dites-nous deux mots de l’article en page 3. Personnalisez-le ! |
| « Ajoutez une  citation pour mettre en valeur votre bulletin d’informations ou votre article ! » | Icône d’accentuation florale, grande Votre titre ici Il s’agit d’un emplacement pour placer un gros titre, une présentation de votre bulletin d’informations ou tout autre élément que vous voulez mettre en avant. Il s’agit d’un emplacement pour votre récit principal méritant d’être en première page.  Dans cet exemple de modèle, vous trouverez différents conseils afin de personnaliser entièrement ce document, allant du changement d’images à la modification du texte et des couleurs. Créez ! |

|  |
| --- |
| TITRE ICI |
| Icône d’accentuation florale sur la deuxième page Votre titre ici Nous trouvons que la conception de ce bulletin est excellente telle quelle ! Cependant, si vous n’êtes pas d’accord, vous pouvez le personnaliser en y apportant quelques modifications mineures ! Des conseils sur la mise à jour d’aspects spécifiques sont disponibles dans cet exemple de texte.  Pour modifier du texte dans ce document, cliquez simplement sur le bloc de texte que vous souhaitez mettre à jour. La mise en forme a déjà été programmée pour être plus facile.  Y a-t-il d’autres images que vous souhaitez utiliser ? Il est facile de remplacer des images dans cetbrochure**.** Double-cliquez simplement dans l’en-tête de n’importe quelle page. Cliquez deux fois sur l’image à modifier. Les images en arrière-plan nécessiteront peut-être un clic supplémentaire si elles font partie d’images groupées de l’arrière-plan. Continuez à cliquer jusqu’à ce que les poignées de sélection apparaissent autour de l’image que vous souhaitez remplacer.  Une fois l’image à remplacer sélectionnée, vous pouvez sélectionner « Modifier l’image » depuis le menu de raccourcis, ou cliquer sur « Remplissage », puis choisir l’option « Image ».  Vous pouvez facilement modifier les couleurs globales du modèle en quelques clics. Accédez à l’onglet Création, puis cliquez sur Couleurs. Dans la liste de couleurs, vous pouvez choisir un autre modèle de couleurs. Lorsque vous pointez sur les différents choix, vous pouvez voir l’apparence globale du document correspondante.  Vous avez modifié la couleur et souhaitez revenir à la conception d’origine ? Rien de plus facile. Revenez simplement à l’onglet Création, puis choisissez l’option Thèmes. Dans la liste, cliquez sur l’option permettant de réinitialiser le thème de ce modèle. Et ainsi, le modèle de couleurs de votre document est restauré dans son état d’origine. |

|  |  |
| --- | --- |
| « Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit. » | Icône d’accentuation florale sur la troisième page Votre titre ici De la même façon que vous modifiez les couleurs, vous pouvez facilement mettre à jour les polices de tout le document. Sous l’onglet Création, sélectionnez la combinaison de polices qui vous convient.  Réinitialisez le thème pour restaurer l’état d’origine du modèle.  Pour modifier du texte dans ce document, cliquez simplement sur le bloc de texte que vous souhaitez mettre à jour. La mise en forme a déjà été programmée pour faciliter la mise en forme.  Dans ce panneau, vous pouvez mettre en évidence encore plus d’informations sur votre organisation. Dites au public pourquoi vous êtes les meilleurs. Ne soyez pas modeste. Partagez, expliquez, et dites-nous ce qui rend votre entreprise si géniale.  Chacun de ces volets peut accueillir une grande quantité de texte. Cliquez simplement sur les espaces réservés, puis ajoutez votre propre texte. |
|  | |