|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Nom du destinataireFonction | Société | Adresse | Ville |
| DateMadame/Monsieur Nom du destinataire,Pour commencer, cliquez sur le texte d’espace réservé, puis entrez votre texte.Votre lettre de motivation doit prouver à votre futur employeur que vous avez les compétences et l’expérience nécessaires pour résoudre un problème ou produire des résultats. Par exemple, si vous aimez le travail en équipe, donnez un exemple d’utilisation de cette compétence lors de votre dernier stage, puis expliquez ce que cette expérience apportera à l’employeur.Tout est question de personnalisation. Rédigez une lettre de motivation qui présente votre personnalité de manière unique et sincère, ainsi que l’atout que vous pouvez représenter pour l’entreprise.Cordialement,Votre nom |

 |

|  |
| --- |
| COORDONNÉESAdresseVilleE-mailTéléphone |

 |