Titre

# Titre 1

Pour commencer immédiatement, cliquez simplement sur le texte d’un espace réservé (tel que celui-ci), puis commencez à taper.

Pour appliquer les options de mise en forme incluses dans cette page d’un simple clic, sous l’onglet Accueil du ruban, consultez le groupe Styles.



Vous voulez insérer une image à partir de vos fichiers ou ajouter une forme ou une zone de texte ? Procédez comme suit : dans l’onglet Insertion du ruban, cliquez simplement sur l’option souhaitée.