# Formulaire de notes d’entretien du candidat

## Détails de l’entretien

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nom de la société : | Entrez le nomde la société | Date : | Entrez la date | Heure : | Entrez l’heure |

|  |  |
| --- | --- |
| Nom du recruteur : | Entrez le nom du recruteur |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Fonction du recruteur : | Entrez la fonction du recruteur | Numéro de téléphone du recruteur : | Entrez le numéro de téléphone du recruteur |

|  |  |
| --- | --- |
| Poste à pourvoir : | Entrez le poste à pourvoir |
| Compétences requises : | Entrez les compétences requises |

## Questions à poser au recruteur

|  |  |
| --- | --- |
| Question n°1 : | Entrez la question |
| Notes : | Entrez des notes |

|  |  |
| --- | --- |
| Question n°2 : | Entrez la question |
| Notes : | Entrez des notes |

|  |  |
| --- | --- |
| Question n°3 : | Entrez la question |
| Notes : | Entrez des notes |

## Notes supplémentaires

Entrez des notes supplémentaires.