|  |  |
| --- | --- |
| Gros plan d’une machine à écrire | Projet de rédaction en groupe |
| Nom du projet : | Entrez le nom du projet |
| Échéance : | Entrez la date d’échéance |

Ceci est le document de suivi de notre projet de rédaction en groupe. Ce document nous permet de partager des informations, des ressources et des échéanciers pour notre projet. Veuillez garder ce document à jour pendant que nous travaillons.

|  |
| --- |
|  Participants |
| Nom | Rôle | Coordonnées |
| Marie Méthot | Auteur | Entrez les coordonnées |
| Joséphine Hébert | Auteur | Entrez les coordonnées |
| Élisabeth Arcouet | Éditeur | Entrez les coordonnées |
| Noël Bélisle | Correcteur | Entrez les coordonnées |
| Jérôme Rivard | Illustration | Entrez les coordonnées |
| Danielle Brasseur | Chercheur | Entrez les coordonnées |
| Entrez le nom du participant | Entrez le rôle du participant | Entrez les coordonnées |

|  |
| --- |
|  Jalons |
| Nom du jalon | Date cible | État |
| Contour/traçage terminés | Entrez la date cible | Entrez un état |
| Rédaction terminée | Entrez la date cible | Entrez un état |
| Envoi du projet à l’éditeur/réviseur | Entrez la date cible | Entrez un état |
| Retour du projet de l’éditeur/réviseur | Entrez la date cible | Entrez un état |
| Incorporation des notes de l’éditeur/réviseur | Entrez la date cible | Entrez un état |
| Envoi du projet au correcteur | Entrez la date cible | Entrez un état |
| Conception de la couverture | Entrez la date cible | Entrez un état |
| Envoi du projet à la mise en forme | Entrez la date cible | Entrez un état |
| Project prêt pour distribution | Entrez la date cible | Entrez un état |
| Nom du jalon | Entrez la date cible | Entrez un état |

|  |
| --- |
|  Plan de promotion |
| Où promouvoir | Qui est responsable | Date cible | État |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  Calendrier de suivi |
|  | Avril | Entrez le nom du mois | Entrez le nom du mois |
| 1 | Réunion de groupe | Ajoutez une entrée du calendrier |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |
| 14 |  |  |  |
| 15 | Réunion avec les imprimeurs |  |  |
| 16 |  |  |  |
| 17 |  |  |  |
| 18 |  |  |  |
| 19 |  |  |  |
| 20 |  |  |  |
| 21 | Brouillons des chapitres 1 et 2 |  |  |
| 22 |  |  |  |
| 23 |  |  |  |
| 24 |  |  |  |
| 25 |  |  |  |
| 26 |  |  |  |
| 27 |  |  |  |
| 28 |  |  |  |

|  |
| --- |
|  Mises à jour de l’état actuel |
| **Marie Méthot** |  |
| Rôle : | Auteur |
| Responsabilité principale : | Scènes de Clayton |
| Pourcentage d’achèvement : | 40 % |
| État actuel : | Traçage terminé |

|  |  |
| --- | --- |
| Élisabeth Arcouet |  |
| Rôle : | Auteur |
| Responsabilité principale : | Scènes de Reyna |
| Pourcentage d’achèvement : | 40 % |
| État actuel : | Rédaction en cours |

|  |  |
| --- | --- |
| Nom du participant |  |
| Rôle : | Entrez le rôle du participant |
| Responsabilité principale : | Entrez la responsabilité principale |
| Pourcentage d’achèvement : | Entrez un pourcentage approximatif |
| État actuel : | Entrez l’état actuel |

Appuyez sur les noms, responsabilités et autres détails ci-dessus que vous souhaitez remplacer par les vôtres. En fonction du type de projet de rédaction en groupe, voici quelques suggestions sur la manière de répartir les responsabilités entre plusieurs auteurs :

* Fiction
	+ Points de vue spécifiques de certains personnages
	+ Paramètres, paramètres régionaux ou périodes spécifiques
	+ Chapitres spécifiques
	+ Anthologie du récit : il présente des points de vue ou thèmes spécifiques
* Non-fiction
	+ Sections ou chapitres
	+ Domaines d’expertise
	+ Séparez les sujets de recherche
	+ Types d’informations, telles que des informations générales ou détails techniques

|  |
| --- |
|  Ressources du projet |
| Ajoutez un lien vers l’emplacement des ressources partagées du projet, telles que les brouillons, illustrations et autres informations en ligne. Vous n’avez pas encore configuré d’emplacement partagé? Voici quelques façons de vous assurer que chacun puisse participer :1. Configurez une équipe dans Microsoft Teams. C’est gratuit, et vous pouvez discuter, partager des fichiers et même passer des appels audio ou vidéo rapides. Voir [Microsoft Teams gratuit](https://support.office.com/fr-fr/article/bienvenue-dans-microsoft-teams-gratuitement-6d79a648-6913-4696-9237-ed13de64ae3c?ui=fr-FR&rs=fr-FR&ad=FR) pour plus d’informations.
2. Partagez un dossier personnel sur OneDrive, où les membres du groupe peuvent ouvrir et stocker des documents, des illustrations et d’autres fichiers. Voir [Partager des fichiers](https://support.office.com/fr-fr/article/partager-des-fichiers-et-des-dossiers-onedrive-9fcc2f7d-de0c-4cec-93b0-a82024800c07?ui=fr-FR&rs=fr-FR&ad=FR) de dossiers OneDrive.
 |

|  |
| --- |
|  Wiki du projet |
| Enregistrez ici nos discussions, questions, décisions et hypothèses sur le projet. Répertoriez les principes, faits et hypothèses pertinents sur le livre. Chaque participant peut ajouter des commentaires ou répondre au thread afin pour apporter sa contribution. Cette section constitue une « source de vérité unique » pour le projet.Sujet : Vampires1. Les vampires existent réellement. Ils se cachent parce qu’ils sont pourchassés.
2. Les vampires boivent du sang pour survivre.
	1. Quelle quantité de sang leur faut-il pour survivre?

Un demi-litre par semaine?Cela semble beaucoup. Peut-être un demi-litre par mois.1. Des êtres humains peuvent être « fascinés » par vampires
	1. Comment cette fascination opère-t-elle? Le vampire a-t-il besoin de voir des êtres humains? Leur parler? Les deux?

Je vote pour les deux.Je suis d’accord. Il a besoin des deux.Sujet : Nom de rubrique wiki1. Entrez un élément wiki
	1. Entrer un commentaire wiki

Entrer un commentaire wikiEntrer un commentaire wiki |