|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Oma Nimi Sukunimi  apulaisjohtaja | | |  |
|  | |  |  | |
| Yhteystiedot [Osoite]  [Postinumero ja -toimipaikka]  [Puhelinnumero]  [Sähköpostiosoite] | | Tavoite [Korvaa tämä virke tehtävätavoitteellasi. Voit korvata minkä tahansa vihjetekstin omalla tekstilläsi valitsemalla tekstirivin ja aloittamalla kirjoittamisen.] Kun valitset kopioitavaa tai korvattavaa tekstiä, saat parhaan lopputuloksen, kun varmistat, ettei valitun alueen loppuun jää välilyöntiä.] | | |
| Koulutus [Oppilaitoksen nimi],  [Paikkakunta, valtio]  [Voit lisätä tähän esimerkiksi arvosanoja tai lyhyen yhteenvedon olennaisista kursseista, tunnustuksista ja koulumenestyksestä.] | | Työkokemus [Aloituspvm.] – [Lopetuspvm.]  [Työnimike] • [Asema] • [Yrityksen nimi]  [Aloituspvm.] – [Lopetuspvm.]  [Työnimike] • [Asema] • [Yrityksen nimi]    [Aloituspvm.] – [Lopetuspvm.]  [Työnimike] • [Asema] • [Yrityksen nimi]    [Lisää tähän lyhyt yhteenveto keskeisistä tehtävistäsi ja merkittävistä saavutuksista.] | | |
| Keskeiset taidot Markkinointi  Projektinhallinta  Budjettisuunnittelu  Yhteisöpalvelu  Suunnittelu | | Viestintä [Jos olet esimerkiksi pitänyt esitelmän, josta sait hyvää palautetta, se kannattaa mainita tässä!  Lisäksi tässä kohdassa voit osoittaa, että osaat tehdä yhteistyötä muiden kanssa.] | | |
|  | | Johtajuus [Oletko ainejärjestön tai asukastoimikunnan puheenjohtaja tai hyväntekeväisyysjärjestön tiiminvetäjä?  Olet luontainen johtaja, joten se kannattaa tuoda esille!] | | |
|  | | Viittaukset [Saatavissa pyynnöstä.] | | |