|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | TaidotKerro erityisosaamisistasi. Mikä erottaa sinut muista? Käytä omaa kieltä; vältä erikoisilmaisuja. | | TyökokemusTyönimike | Yritys | Ajanjakso (päivämäärät) Kirjoita yhteenveto keskeisistä työtehtävistäsi ja tärkeimmistä saavutuksistasi. Älä kirjoita kaikkea; kirjoita vain kiinnostavimmat tiedot, joista näkyy oma työpanoksesi. Työnimike | Yritys | Ajanjakso (päivämäärät) Mieti johtamasi ryhmän kokoa ja hallitsemiesi projektien tai kirjoittamiesi artikkelien määrää. KoulutusTutkinto | Valmistumispäivä | Oppilaitos Voit lisätä tähän esimerkiksi arvosanojen keskiarvon ja yhteenvedon olennaisista kursseista ja tunnustuksista sekä koulumenestyksestä. Tutkinto | Valmistumispäivä | Oppilaitos Tutustu valintanauhan Aloitus-välilehden Tyylit-ryhmään ja valitse haluamasi tyyli yhdellä napsautuksella. | | |  | | --- | | TavoiteAloita valitsemalla paikkamerkkiteksti ja kirjoittamalla sen päälle. Kirjoita lyhyesti: korkeintaan kaksi lausetta. | | |  |  | | --- | --- | |  |  | | Sähköposti | Puhelin | |  |  | | LinkedIn-osoite | Twitter-käyttäjänimi |   Linkki muihin verkko-ominaisuuksiin: Portfolio/sivu/blogi | | Kokemus vapaaehtoistyöstä tai johtamisestaOletko ollut mukana yhdistystoiminnassa, koulun lehden toimituksessa tai hyväntekeväisyysjärjestön projektissa? Kuvaa johtajuusosaamisiasi ja kokemuksiasi. | |