|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| oNTavoiteAloita valitsemalla paikkamerkkiteksti ja kirjoita. Kirjoita lyhyesti: enintään kaksi virkettä.Kaksoisnapsauta taulukon soluja alatunnisteessa ja lisää yhteystietosi (tai poista tarpeettomat sarakkeet).TaidotKerro erityisosaamisistasi. Mikä erottaa sinut muista? Käytä omaa kieltä; vältä erikoisilmaisuja. |

|  |
| --- |
| Oma nimiAmmatti tai ala | Linkki muihin verkko-ominaisuuksiin: Portfolio/sivu/blogi |

TyökokemusTehtävänimike • Yritys • Alkamispvm.–päättymispvm.Kirjoita yhteenveto keskeisistä työtehtävistäsi ja tärkeimmistä saavutuksistasi. Älä kirjoita kaikkea; kirjoita vain kiinnostavimmat tiedot, joista näkyy oma työpanoksesi.Tehtävänimike • Yritys • Alkamispvm.–päättymispvm.Mieti johtamasi ryhmän kokoa, hallitsemiesi projektien määrää tai kirjoittamiesi artikkelien määrää.KoulutusTutkinto • Valmistumispäivä • OppilaitosVoit lisätä tähän esimerkiksi arvosanojen keskiarvon ja yhteenvedon olennaisista kursseista ja tunnustuksista sekä koulumenestyksestä.Tutkinto • Valmistumispäivä • OppilaitosTutustu valintanauhan Aloitus-välilehden Tyylit-ryhmään ja valitse haluamasi tyyli yhdellä napsautuksella.Kokemus vapaaehtoistyöstä tai johtamisestaOletko ollut mukana yhdistystoiminnassa, koulun lehden toimituksessa tai hyväntekeväisyysjärjestön projektissa? Kuvaa johtajuusosaamistasi ja kokemuksiasi. |