[Teie nimi]

[Juhendaja nimi]

[Kursuse number]

[Kuupäev]

[Pealkiri]: [alapealkiri]

[MLA-vormingut kasutavatel uurimistöödel pole esilehte, välja arvatud juhul, kui juhendaja seda soovib. Selle asemel alustage selle lehe ülaosas kuvatud teabest. Ärge pange pealkirja paksu kirja ega kasutage ainult suurtähti. Kirjutage suure algustähega ainult pealkirja esimene sõna ja nimed. Kui teie uurimistööl on alapealkiri, eraldage see pealkirjast kooloni ja tühikuga, nagu on näidatud. Suurtähtede kasutamise kohta lugege täpsemalt „Eesti Keele Käsiraamatust“.]

[Kogu tekst – sh pealkirjad, tsitaadid, märkmed ja viidatud tööde loend – on topeltreasammuga. Kehatekstil ja märkuse tekstil on pooletolline esireataane. Viidatud tööde loendil on pooletolline ripptaane. Tabeli pealkirjadel ja lähtetekstil on veerandtolline taane. Kõik tekstivormingud leiate menüü Avaleht galeriist Laadid.]

[MLA-vorming ei võimalda sisumärkusi laialdaselt kasutada. Kuid kui teil on vaja märkusi lisada, saate kasutada lõpumärkusi või allmärkusi. MLA 7. väljaande kohaselt peaksite kasutama märkuse viitena tekstis araabia numbriga ülaindeksit. Alustage märkuse teksti kirjutamist samast numbrist (ärge kasutage ülaindeksit) ja pange numbri järele punkt.]

[Kui kasutate lõpumärkusi, peaksid need asuma eraldi lehel teie sisestatud teksti lõpus enne viidatud tööde loendit. Kui kasutate allmärkusi, küsige õppejõult, millist vormingut eelistada.]

[Kui tsitaat on pikem kui neli rida, taandage seda vasakust veerisest ühe tolli võrra paremale ja ärge kasutage jutumärke. Selle vormingu rakendamiseks klõpsake menüü Avaleht galeriis Laadid nuppu Tsitaat. Lühemad tsitaadid võite panna jutumärkidesse ja lisada otse teksti.]

Tabel 1

[Selle tabeli pealkirja laadi nimi on „Tabeli pealkiri“ ja sellele pääseb juurde menüüs Avaleht asuvast galeriist Laadid]

| Veerupäis | Veerupäis | Veerupäis | Veerupäis |
| --- | --- | --- | --- |
| Reapäis | Tabeli andmed | Tabeli andmed | Tabeli andmed |
| Reapäis | Tabeli andmed | Tabeli andmed | Tabeli andmed |
| Reapäis | Tabeli andmed | Tabeli andmed | Tabeli andmed |

Allikas. [Selle lähteteksti laadi nimi on „Tabeli allikas“ ja sellele pääseb juurde menüüs Avaleht asuvast galeriist Laadid.]

1. [Selle märkuse tekstilaadi nimi on „Tabeli märkus“ ja sellele pääseb juurde menüüs Avaleht asuvast galeriist Laadid. Tabeli märkmeid tähistatakse sisuteksti märkmetest eristamiseks araabia numbrite asemel väiketähtedega.]

Joonis 1. [Selle joonise pealkirjalaadi nimi on Taandeta ja sellele pääseb juurde menüüs Avaleht asuvast galeriist Laadid. Tähistage joonised lühendiga „Joon.“ ja joonise numbriga.]

[Järgnev viidatud tööde loendi näidis loodi menüü Viited funktsiooniga Bibliograafia. See funktsioon võimaldab määrata MLA laadi, nii et viited vormindatakse automaatselt õigesti. Saate selle funktsiooni abil lisada ka tekstisiseseid tsitaate, nagu selle lõigu lõpus näha. Sisestatud tsitaadile leheküljenumbrite lisamiseks paremklõpsake tsitaati ja seejärel nuppu Redigeeri tsitaati. Pange tähele, et MLA reeglid tsitaatide ja viidete kohta on laiaulatuslikud. Seega tasub vaadata lisateavet MLA 7. väljaandest.] (Autori perekonnanimi, leheküljed)

[Saate seda malli kasutada paberi liigenduse loomiseks, klõpsates menüü Avaleht galeriis Laadid nuppu Taandeta. Klõpsake sama menüü jaotises Lõik nuppu Mitmetasemeline loend ja seejärel jaotises Loendilaadid kuvatavat MLA liigenduse laadi. Selle loendilaadi esimesed kuus taset vastavad MLA 7. väljaandes määratletud liigenduse tasemetele.]

Täiendavaid juhiseid uurimistöö vormindamise kohta vaadake MLA 7. väljaandest ja küsige oma juhendajalt.

Viidatud tööd

Autori perekonnanimi, eesnimi. Viidatud raamatu pealkiri. Linna nimi: Väljaandja nimi, aasta. Andmekandja tüüp (nt trükis).

Perekonnanimi, eesnimi, teine eesnimi. „Artikli pealkiri.“ Ajakirja pealkiri (aasta): Leheküljed alates–kuni. Trükk.