[Koosoleku nimi] koosoleku protokoll

|  |  |
| --- | --- |
| Asukoht | [Aadress või ruumi number] |
| Kuupäev | [Kuupäev] |
| Kellaaeg | [Kellaaeg] |
| Osalejad | [Osalejate loend] |

# Päevakorrapunktid

1. [Seda malli on lihtne isikupärastada. Kohatäiteteksti asendamiseks lihtsalt valige see ja alustage tippimist. Ärge valige tekstist vasakule ega paremale jäävat tühja ruumi.]
2. [Kui mõni selle malli tekstivorming teile meeldib, saate selle ühe klõpsamisega rakendada menüü Avaleht jaotise Laadid kaudu. Näiteks on selle teksti jaoks kasutatud numbriloendi laadi.]
3. [Toiminguüksuse tabeli lõppu uue rea lisamiseks valige viimase rea viimane lahter ja seejärel vajutage tabeldusklahvi (Tab).]
4. [Tabelis mis tahes kohta rea või veeru lisamiseks klõpsake vajamineva rea või veeru külgnevat rida või veergu ja seejärel klõpsake lindi menüü Tabeliriistad alammenüüs Paigutus nuppu Lisa.]
5. [Päevakorrapunkt]
6. [Päevakorrapunkt]

| Toimingud | Omanik(ud) | Tähtaeg | Olek |
| --- | --- | --- | --- |
| [Toiming 1] | [Nimi/nimed 1] | [Kuupäev 1] | [Olek 1, nt pooleli või lõpetatud] |
| [Toiming 2] | [Nimi/nimed 2] | [Kuupäev 2] | [Olek 2] |
| [Toiminguüksus 3] | [Nimi/nimed 3] | [Kuupäev 3] | [Olek 3] |
| [Toiming 4] | [Nimi/nimed 4] | [Kuupäev 4] | [Olek 4] |
| [Toiming 5] | [Nimi/nimed 5] | [Kuupäev 5] | [Olek 5] |
| [Toiming 6] | [Nimi/nimed 6] | [Kuupäev 6] | [Olek 6] |