|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tu nombre

|  |
| --- |
|  |
| Correo |
|  |
| Teléfono |
|  |
| URL de LinkedIn |
| Vínculo a otras propiedades en línea: Cartera/sitio web/blog |
| ObjetivoPara empezar, haz clic en el texto de marcador de posición y empieza a escribir. Sé breve: una o dos frases. |
| HabilidadesExplica para qué eres especialmente bueno. ¿Qué te distingue de los demás? Usa tu propio lenguaje, no tecnicismos. |

 |  |

|  |
| --- |
| ExperienciaPuesto/compañíaFechas de inicio y finResume tus responsabilidades principales, tu liderazgo y tus logros más destacados. No hagas una lista de todo; indica lo más relevante e incluye los datos que muestran el impacto que tuviste.Puesto/compañíaFechas de inicio y finPiensa en el tamaño del equipo que dirigiste, el número de proyectos que llevaste a cabo o el número de artículos que escribiste. |
| EducaciónTitulación/fecha de obtenciónEscuelaAquí puedes incluir tu calificación promedio y un resumen de trabajos de clase, premios y matrículas de honor relevantes. |
| Trabajos voluntarios o liderazgo¿Dirigiste a un equipo para tu club, administraste un proyecto para tu organización de beneficencia favorita o editaste el periódico de tu escuela? Prosigue y describe experiencias que ilustren tus habilidades de liderazgo. |

 |