Título

# Encabezado 1

Para empezar ahora mismo, pulsa cualquier texto de marcador de posición (como este, por ejemplo) y empieza a escribir para cambiarlo por el tuyo.

¿Quieres insertar una imagen de tus archivos o agregar una forma, un cuadro de texto o una tabla? Eso es. En la pestaña Insertar de la cinta de opciones, pulsa la opción que necesites.

En la pestaña Insertar, encontrarás otras herramientas aún más fáciles de usar con las que podrás agregar hipervínculos, insertar un comentario o agregar números de página automáticos, por ejemplo.