Título

# Encabezado 1

Para empezar ahora mismo, haz clic en el texto de cualquier marcador de posición (como este) y empieza a escribir para reemplazarlo por el tuyo.

¿Quieres insertar una imagen de tus archivos o agregar una forma, un cuadro de texto o una tabla? Eso es. En la pestaña Insertar de la cinta de opciones, pulsa la opción que necesites.

En la pestaña Insertar encontrarás otras herramientas aún más fáciles de usar con las que podrás agregar hipervínculos o insertar comentarios.