|  |
| --- |
| Columnas desde una perspectiva hacia arriba, con cielo azul en la parte superior |

[Título del informe]

[SUBTÍTULO DEL INFORME]

[Nombre] | [Título del curso] | [Fecha]

# [Empieza inmediatamente]

[Para reemplazar el texto de marcador de posición en esta página, solo tienes que seleccionarlo y empezar a escribir. Pero no lo hagas todavía.]

[Primero consulta algunos consejos que te ayudarán a dar formato rápidamente a tu informe. Te sorprenderá lo fácil que es.]

# [Buen aspecto siempre]

* [¿Necesitas un título? En la pestaña Inicio, en la galería de estilos, haz clic en el estilo de encabezado que desees.]
* [Observa otros estilos en la galería también, como una cita, una lista numerada o una lista con viñetas como esta.]
* [Para obtener mejores resultados al seleccionar texto para copiar o editar, no incluyas un espacio a la izquierda o derecha de los caracteres de la selección.]

## [IMAGEN PERFECTA]

[Tal vez te guste la foto en la portada tanto como a nosotros, pero si no es ideal para tu informe, es fácil reemplazarla por una tuya.]

[Simplemente elimina la imagen de marcador de posición. Después, en la pestaña Insertar, haz clic en Imagen para seleccionar una de tus archivos.]