

Dirección del sitio web

**PORTADA DE FAX**

|  |  |
| --- | --- |
| PARA: | [Nombre del destinatario] |
| FAX: | [Número de fax del destinatario] |
| TELÉFONO: | [Número de teléfono del destinatario] |
| NÚMERO DE PÁGINAS: | [Número total de páginas] |

|  |
| --- |
|  SU TELÉFONO AQUÍ  |
| Smartphone |
|  SU NÚMERO DE FAX  |
| Fax |
|  SU NOMBRE AQUÍ  |
| Usuario |

|  |  |
| --- | --- |
| ASUNTO: | [Línea de asunto para el mensaje.] |

Aquí es donde puede escribir las palabras que desea decir al destinatario. Infórmeles del motivo del fax.

¿Desea actualizar los colores del documento? Vaya a la pestaña Diseño y elija lo colores. Se actualizarán los colores de las imágenes de fondo para que pueda personalizar este documento. ¿Tampoco le gustan las fuentes? Puede ir a la pestaña Diseño y cambiar todas las fuentes a la vez.

Diga tanto o tan poco como desee decir.

Haga doble clic en el encabezado para actualizar el número de teléfono, la dirección de correo electrónico o el nombre en la parte izquierda del documento.