Título

# Título 1

Para empezar ahora mismo, pulse cualquier texto de marcador de posición (como este, por ejemplo) y empiece a escribir para cambiarlo por el suyo.

¿Quiere insertar una imagen de sus archivos o agregar una forma, un cuadro de texto o una tabla? ¡Adelante! En la pestaña Insertar de la cinta de opciones, pulse la opción que necesite.

En esa misma pestaña encontrará otras herramientas aún más fáciles de usar, con las que, por ejemplo, podrá agregar hipervínculos, insertar comentarios o establecer una numeración de páginas automática.