[Τίτλος εδώ, έως και 12 λέξεις, σε μία ή δύο γραμμές]

[Ονόματα συντακτών, Όνομα, Επώνυμο, παραλείψτε τίτλους και διπλώματα]

[Θεσμική υπαγωγή]

Σημείωση συντάκτη

[Συμπεριλάβετε τυχόν πληροφορίες υποτροφιών/χρηματοδότησης και την πλήρη διεύθυνση αλληλογραφίας.]

Περίληψη

[Η περίληψη θα πρέπει να είναι μια παράγραφος μεταξύ 150 και 250 λέξεων. Μη χρησιμοποιήσετε εσοχή. Οι τίτλοι ενοτήτων, όπως η λέξη Περίληψη παραπάνω, δεν θεωρούνται επικεφαλίδες, επομένως δεν χρειάζεται να χρησιμοποιηθεί μορφοποίηση με έντονη γραφή επικεφαλίδας. Αντ' αυτού, χρησιμοποιήστε το στυλ "Τίτλος ενότητας". Αυτό το στυλ ξεκινά αυτόματα την ενότητα σε μια νέα σελίδα, ώστε να μην χρειάζεται να προσθέσετε αλλαγές σελίδας. Λάβετε υπόψη ότι όλα τα στυλ για αυτό το πρότυπο είναι διαθέσιμα στην καρτέλα "Κεντρική" της κορδέλας στη Συλλογή στυλ.]

Λέξεις-κλειδιά: [Κάντε κλικ εδώ για να προσθέσετε λέξεις-κλειδιά.]

[Τίτλος εδώ, έως και 12 λέξεις, σε μία ή δύο γραμμές]

[Το σώμα του άρθρου σας χρησιμοποιεί εσοχή πρώτης γραμμής μισής ίντσας και διπλό διάστιχο. Το στυλ APA προβλέπει έως και πέντε επίπεδα επικεφαλίδων, τα οποία εμφανίζονται στις παραγράφους που ακολουθούν. Λάβετε υπόψη ότι η λέξη Εισαγωγή δεν πρέπει να χρησιμοποιείται ως αρχική επικεφαλίδα, καθώς υποτίθεται ότι το άρθρο ξεκινά με μια εισαγωγή.]

# [Επικεφαλίδα 1]

[Τα πρώτα δύο επίπεδα επικεφαλίδων έχουν τη δική τους παράγραφο, όπως φαίνεται εδώ. Οι επικεφαλίδες 3, 4 και 5 είναι επικεφαλίδες που βρίσκονται στην ίδια γραμμή με το κείμενο και χρησιμοποιούνται στην αρχή της παραγράφου.]

## [Επικεφαλίδα 2]1

[Για να προσθέσετε έναν πίνακα περιεχομένων, εφαρμόστε το κατάλληλο στυλ επικεφαλίδων μόνο στο κείμενο των επικεφαλίδων στην αρχή της παραγράφου και θα εμφανίζονται στον πίνακα περιεχομένων. Για να το κάνετε αυτό, επιλέξτε το κείμενο για την επικεφαλίδα. Στη συνέχεια, στην καρτέλα "Κεντρική", στη Συλλογή στυλ, επιλέξτε το στυλ που επιθυμείτε.]

### [Επικεφαλίδα 3].

[Συμπεριλάβατε μια τελεία στο τέλος της επικεφαλίδας που βρίσκεται στην ίδια γραμμή με το κείμενο. Λάβετε υπόψη ότι μπορείτε να συμπεριλάβετε διαδοχικές παραγράφους με τις δικές τους επικεφαλίδες, ανάλογα με την περίπτωση.]

#### [Επικεφαλίδα 4].

Κατά τη χρήσηεπικεφαλίδων, μην παραλείψετε επίπεδα. Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε μια επικεφαλίδα 3, 4 ή 5 χωρίς να ακολουθεί κείμενο πριν από την επόμενη επικεφαλίδα, προσθέστε απλώς τελεία στο τέλος της επικεφαλίδας και, στη συνέχεια, ξεκινήστε μια νέα παράγραφο για τη δευτερεύουσα επικεφαλίδα και το κείμενό της.] (Επώνυμο, Έτος)

##### [Επικεφαλίδα5].

[Όπως όλες οι ενότητες του άρθρου σας,οι αναφορές ξεκινούν στη δική τους σελίδα. Η σελίδα "Αναφορές" που ακολουθεί δημιουργήθηκε χρησιμοποιώντας τη δυνατότητα "Αναφορές & βιβλιογραφία", που είναι διαθέσιμη στην καρτέλα "Αναφορές". Αυτή η δυνατότητα περιλαμβάνει μια επιλογή στυλ που μορφοποιεί τιςαναφορές σύμφωνα με την 6η έκδοση του APA. Μπορείτε επίσης να χρησιμοποιήσετε αυτή τη δυνατότητα για να προσθέσετε αναφορές μέσα στο κείμενο οι οποίες είναι συνδεδεμένες με την προέλευσή τους, όπως αυτές που εμφανίζονται στο τέλος αυτής της παραγράφουκαι της προηγούμενης παραγράφου. Για να προσαρμόσετε την αναφορά, κάντε δεξί κλικ σε αυτή και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στην επιλογή "Επεξεργασία αναφοράς".] (Επώνυμο, έτος)

Πηγές

Επώνυμο, Ό. Π. (Έτος). Τίτλος άρθρου. *Τίτλος περιοδικού*, Σελίδες από - έως.

Επώνυμο, Ό. Π. (Έτος). *Τίτλος βιβλίου.* Όνομα πόλης: Όνομα εκδότη.

Υποσημειώσεις

1[Προσθέσετε υποσημειώσεις, κατά περίπτωση, στη δική τους σελίδα μετά τις πηγές. Για τις απαιτήσεις μορφοποίησης APA, είναι εύκολο να πληκτρολογήσετε απλώς τις δικές σας αναφορές υποσημειώσεων και σημειώσεις. Για να μορφοποιήσετε μια αναφορά υποσημείωσης, επιλέξτε τον αριθμό και, στη συνέχεια, στην "Κεντρική" καρτέλα, στηΣυλλογή στυλ, κάντε κλικ στην επιλογή "Αναφορά υποσημείωσης". Στο σώμα της υποσημείωσης, όπως αυτής στοπαράδειγμα, χρησιμοποιείται το στυλ "Κανονικό κείμενο". (Σημείωση: Εάν διαγράψετε αυτό το δείγμα υποσημείωσης, μην ξεχάσετε να διαγράψετε επίσης και την αναφορά της μέσα στο κείμενο. Αυτό βρίσκεται στο τέλος του δείγματος παραγράφου Επικεφαλίδας 2 στην πρώτη σελίδα του σώματος περιεχομένου σε αυτό το πρότυπο.)]

Πίνακες

Πίνακας 1

[Τίτλος πίνακα]

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Επικεφαλίδα στήλης | Επικεφαλίδα στήλης | Επικεφαλίδα στήλης | Επικεφαλίδα στήλης | Επικεφαλίδα στήλης |
| Επικεφαλίδα σειράς | 123 | 123 | 123 | 123 |
| Επικεφαλίδα σειράς | 456 | 456 | 456 | 456 |
| Επικεφαλίδα σειράς | 789 | 789 | 789 | 789 |
| Επικεφαλίδα σειράς | 123 | 123 | 123 | 123 |
| Επικεφαλίδα σειράς | 456 | 456 | 456 | 456 |
| Επικεφαλίδα σειράς | 789 | 789 | 789 | 789 |

Σημείωση: [Τοποθετήστε όλους τους πίνακες στο άρθρο σας σε μια ενότητα πινάκων, μετά τις αναφορές (και, κατά περίπτωση, υποσημειώσεις). Ξεκινήστε μια νέα σελίδα για κάθε πίνακα, συμπεριλάβετε έναν αριθμό πίνακα και έναν τίτλο για τον πίνακα για τον καθένα, όπως φαίνεται σε αυτή τη σελίδα. Όλο το επεξηγηματικό κείμενο εμφανίζεται σε μια σημείωση πίνακα που τον ακολουθεί, όπως η εξής. Χρησιμοποιήστε το στυλ "Πίνακας/Σχήμα", που είναι διαθέσιμο στην "Κεντρική" καρτέλα, στη Συλλογή στυλ, για να ρυθμίσετε την απόσταση μεταξύ του πίνακα και της σημείωσης. Οι πίνακες σε μορφή APA χρησιμοποιούν μονό διάστιχο ή διάστιχο 1,5 γραμμής. Συμπεριλάβετε μια επικεφαλίδα για κάθε γραμμή και στήλη, ακόμα και αν το περιεχόμενο είναι προφανές. Ένα προεπιλεγμένο στυλ πίνακα έχει ρυθμιστεί για αυτό το πρότυπο σύμφωνα με τις οδηγίες APA. Για να εισαγάγετε έναν πίνακα, στην καρτέλα "Εισαγωγή", κάντε κλικ στην επιλογή "Πίνακας".]

Τίτλος διαγραμμάτων

Σχήμα 1. [Συμπεριλάβετε όλα τα σχήματα στη δική τους ενότητα, μετά τις αναφορές (και τις υποσημειώσεις και τους πίνακες, κατά περίπτωση). Συμπεριλάβετε μια αριθμημένη λεζάντα για κάθε σχήμα. Χρησιμοποιήστε το στυλ "Πίνακας/Σχήμα" για να ρυθμίσετε εύκολα την απόσταση μεταξύ του σχήματος και της λεζάντας.]

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με όλα τα στοιχεία της μορφοποίησης APA, ανατρέξτε στο Εγχειρίδιο στυλ APA, 6η Έκδοση.