|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | [Microsoft Invoicing-Symbol](https://products.office.com/en-us/business/microsoft-invoicing/invoice-software) | | [Microsoft Invoicing](https://products.office.com/en-us/business/microsoft-invoicing/invoice-software)  [Mit perfekt aussehenden Rechnungen und Online-Zahlung werden ihre Rechnungen schnell beglichen.](https://products.office.com/en-us/business/microsoft-invoicing/invoice-software)  [Für kleine Unternehmen entwickelt.](https://products.office.com/en-us/business/microsoft-invoicing/invoice-software) | | |
|  | [Sind Sie es leid, Rechnungen manuell zu erstellen? Möchten Sie schneller bezahlt werden? Registrieren Sie sich noch heute bei Microsoft Invoicing.](https://products.office.com/en-us/business/microsoft-invoicing/invoice-software) | | | | |
|  | | Rechnung | |  |  |
|  | |  | | |  |
|  | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Straße PLZ Ort  Telefon Telefon eingeben | Fax Fax eingeben E-Mail | Website |  | RECHNUNG Nr. **Rechnungsnr.**  DATUM **Datum eingeben** | | | | AN:  Name Unternehmensname Straße PLZ Ort Telefon Telefon eingeben | E-Mail |  | FÜR Projekt- oder Dienstbeschreibung  AUFTRAG Nr. Auftragsnr. | | | | Beschreibung | | |  | Betrag | | Beschreibung 1 eingeben | | |  | Betrag eingeben | | Beschreibung 2 eingeben | | |  | Betrag eingeben | | Beschreibung 3 eingeben | | |  | Betrag eingeben | | Beschreibung 4 eingeben | | |  | Betrag eingeben | | Beschreibung 5 eingeben | | |  | Betrag eingeben | | Beschreibung 6 eingeben | | |  | Betrag eingeben | | Beschreibung 7 eingeben | | |  | Betrag eingeben | | Beschreibung 8 eingeben | | |  | Betrag eingeben | | Beschreibung 9 eingeben | | |  | Betrag eingeben | | Gesamtsumme | | |  | Summenbetrag eingeben |   Alle Schecks zahlbar an Firmenname  Die Zahlung ist innerhalb von 30 Tagen fällig.  Wenden Sie sich mit Fragen zu dieser Rechnung an Name | Telefon | E-Mail  Vielen Dank für Ihre Bestellung! | | |  |