Fax

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **An:** | Name | **Von:** | Ihr Name |
| **Fax:** | Fax des Empfängers eingeben | **Fax:** | Fax des Absenders eingeben |
| **Telefon:** | Telefon des Empfängers eingeben | **Telefon:** | Telefon des Absenders eingeben |
| **Anzahl Seiten:** | Anzahl Seiten | **Datum:** | Datum eingeben |
| **Betreff:** | Betreff eingeben |

Kommentare:

Um beliebige Informationen in dieser Vorlage zu aktualisieren, klicken Sie einfach darauf, und beginnen Sie mit der Eingabe.

Möchten Sie den Text in der Fußzeile aktualisieren? Das geht ganz leicht! Doppelklicken Sie einfach auf die Fußzeile, klicken Sie auf das Element, das Sie aktualisieren möchten, und beginnen Sie mit der Eingabe. Sie können auch die Designelemente in der Kopfzeile/Fußzeile ändern, indem Sie darauf doppelklicken.

Um das Logo zu aktualisieren, doppelklicken Sie in der Kopfzeile, um den Logoplatzhalter auszuwählen.